**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 сентября 2006 года № 152-ФЗ

«О персональных данных»

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,дата выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес (по месту регистрации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес (фактический)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Родитель (законный представитель)), даю согласие Краевому государственному автономному нетиповому общеобразовательному учреждению «Краевой центр образования» (далее - КЦО), адрес места нахождения: 680023, г. Хабаровск, ул. П.Л.Морозова, 92Б, ИНН 2722128035 на обработку персональных данных своего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Обучающийся)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан (дата):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для сбора персональных данных, их систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования, распространения/передачи, ознакомления, предоставления доступа, блокирование и уничтожения с целью осуществления обеспечения образовательным учреждением своих обязанностей, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1. **Состав персональных данных**

1.1.В состав персональных данных Обучающегося входят следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- паспортные данные или свидетельство о рождении;

- пол;

- адрес места жительства и регистрации;

- данные для связи;

- класс;

- профиль обучения;

- сведения об успеваемости, информация о портфолио;

- отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях;

- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.д.);

- документы, подтверждающие право на льготы и компенсации.

1.2. В состав дополнительной информации входят следующие сведения о родителях (законных представителях) Обучающегося:

- паспортные данные;

- данные о месте регистрации и проживании;

- дата рождения;

- категория семьи для отчета по социальному контингенту и предоставления социальной поддержки;

- сведения о попечительстве, опеке, отношения к группе социально незащищенных Обучающихся, сведения о правах на льготы;

- данные об образовании;

- информация для связи.

1. **Перечень действия с персональными данными и способы обработки персональных данных**
	1. С персональными данными Обучающегося могут осуществляться следующие действия:

- персональные данные вносят в электронную базу, где осуществляется автоматизированная обработка данных, необходимая для осуществления образовательных взаимоотношений между Родителем (законным представителем) и КЦО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- сведения о персональных данных исполнителя вносят на бумажные носители (приказы по учреждению, договора и другие документы, которые хранятся в КЦО), необходимые для осуществления образовательных взаимоотношений между Родителями (законными представителями) и КЦО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. Персональные данные обрабатываются:

- для обеспечения соблюдения законодательства и иных нормативно-правовых актов РФ;

- для ведения реестров и баз данных по направлениям деятельности КЦО;

- для соблюдений порядка и правил приема в КЦО;

- для индивидуального учета результатов освоения Обучающимися образовательных программ, а также ведение учета результатов;

- для учета Обучающихся, нуждающихся в социальной защите и поддержке;

- для учета обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения, требующих специальных средств обучения;

- для планирования, организации, регулировании и контроля деятельности КЦО в целях осуществления государственной политики в области образования;

- других мероприятий, возникающих в процессе образовательной деятельности КЦО, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Доступ к персональным данным**

3. Полный доступ к персональным данным Обучающегося имеют следующие работники КЦО:

- генеральный директор;

- делопроизводитель (центр организационно-кадровой работы КЦО);

- уполномоченный по информационной безопасности;

- главный бухгалтер, бухгалтер;

- операторы обработки персональных данных, назначенные приказом генерального директора КЦО;

3.1.Частичный доступ к персональным данным Обучающегося имеют:

- руководители и заместители руководителей КЦО;

- юрисконсульт;

- педагогические работники;

- работники государственных структур в соответствии с законодательством Российской Федерации (доступ к информации только в сфере своей компетенции).

1. **Порядок изменения персональных данных**
	1. Обо всех происходящих изменениях в персональных данных Обучающегося Родитель (законный представитель) обязан уведомить КЦО в месячный срок, предоставив необходимые документы, подтверждающие изменение данных (паспорт, свидетельство о рождении и др.).
	2. КЦО на основании предоставленных документов и при необходимости по заявлению Родителя (законного представителя) вносит необходимые изменения в его персональные данные.
2. **Порядок предоставления персональных данных**
	1. Персональные данные Обучающегося могут быть предоставлены третьей стороне только с письменного разрешения Родителя (законного представителя), в котором он указывает перечень личных данных, запрашиваемых третьей стороной, с указанием наименования организации или физического лица, которым необходимо предоставить такие сведения. За исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью Обучающегося, а также в других случая, предусмотренных законодательством РФ.
3. **Срок, в течение которого действует согласие об обработке**

**персональных данных и порядка его отзыва**

* 1. Согласие на обработку персональных данных действует на срок до завершения обучения Обучающегося или его ухода из образовательного учреждения.
	2. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 75 лет срока хранения, если иное не определено законом.
1. **Заключительные положения**
	1. При отказе Родителя (законного представителя) дать письменное согласие на обработку персональных данных Обучающегося КЦО вправе отказать в предоставлении образовательных услуг.
	2. Данное Согласие Родителя (законного представителя) на обработку персональных данных составлено на двух страницах в 2-х экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится у КЦО, другой - у Родителя (законного представителя).

7.3. Настоящим Согласием Родитель (законный представитель) подтверждает, что он ознакомлен с Положением о порядке защиты, хранения, обработки и передачи персональных данных обучающихся краевого государственного автономного общеобразовательного учреждения «Краевой центр образования» (настоящее Положение размещено на официальном сайте <http://нашашкола27.рф>).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) расшифровка подписи

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.